

Stadt Waltershausen
- Der Bürgermeister -

Stellenausschreibung

Die Stadt Waltershausen schreibt zur alsbaldigen Besetzung nachfolgende Stelle aus:

Sachbearbeiter Vollstreckung (m/w/d)

in Vollzeit (39h) und unbefristet.

IHR AUFGABENGEBIET

- Vollstreckung im Innen- und Außendienst
- zentrale Vollstreckung eigener und fremder öffentlich-rechtlicher Forderungen
- selbstständige Beurteilung der Sachlage auf Grundlage des Vollstreckungsauftrages der Stadtkasse oder fremder Amtshilfeersuchen
- selbstständige Auswahl und Umsetzung der Vollstreckungsmaßnahme nach pflichtgemäßem Ermessen
- Schriftverkehr mit Schuldnern, Kontopfändungen
- Durchführen von Arbeitgeberabfragen und Arbeitgeberpfändungen
- Beantragung von Hausdurchsuchungen bei Gericht
- Einleitung und Durchführung von Zwangsverwaltungen, Zwangsversteigerungen, Sicherheitsübereignungen, Insolvenzverfahren, Erzwingung des Vermögenverzeichnis und Einleitung des Verfahrens der eidesstaatlichen Versicherung
- Durchführung von Geld- und Sachpfändungen in Wohn- und Geschäftsräumen
- Anbringen von Ventilwächtern an Fahrzeugen, Pfänden und Verwertung von Fahrzeugen
- Einstellung von Vollstreckungsmaßnahmen bei Unpfändbarkeit
- Niederschlagungen in Zusammenarbeit mit der Stadtkasse
- Bearbeitung von Widerspruchsverfahren

IHR PROFIL

- vorhandener Abschluss zum Verwaltungsfachwirt, Rechtspfleger oder eine vergleichbare Ausbildung bzw. Fortbildung
- wünschenswert sind berufliche Erfahrungen im genannten Aufgabengebiet sowie Kenntnisse insbesondere im Verwaltungsrecht und Verwaltungsvollstreckungsrecht
- gute MS-Office- und AVA- Kenntnisse, Erfahrung mit HKR Heiss wünschenswert
- selbstständiges zielorientiertes Arbeiten, Eigeninitiative und Durchsetzungsvermögen
- Bereitschaft sich im Bereich der öffentlichen Verwaltung weiterzubilden
- Führerschein Klasse B

WIR BIETEN

- bei Erfüllung der Tätigkeitsmerkmale und Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen erfolgt eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- eine vielseitige, verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit an zentraler Stelle der Kommunalverwaltung
- flexible Arbeitszeiten
- eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- Anspruch auf 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr
- breit gefächerte, aufgabenspezifische Fortbildungen
- ein gutes Arbeitsklima in einem motivierten Team

INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (lückenloser Lebenslauf, Anschreiben, Schul- bzw. Abschlusszeugnisse, ggf. Arbeitszeugnis) **bis spätestens 24.07.2026** an:

Stadtverwaltung Waltershausen
Personalamt
Markt 1
99880 Waltershausen

Bewerbungen per E-Mail (nur als PDF-Datei) sind möglich an:

personal@stadt-waltershausen.de

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der Bewerber in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesandt werden. Eine datenschutzkonforme Vernichtung Ihrer Unterlagen und Daten wird versichert. Bewerbungs- und Fahrtkosten werden nicht erstattet.

Waltershausen, den 25.06.2026

gez. Graupner
Bürgermeister